

Monorierdői Polgármesteri Hivatal Jegyzője

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Monorierdői Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Csoport

adóügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama: határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege: Teljes munkaidő

A munkavégzés helye: Pest vármegye, 2213 Monorierdő, Szabadság utca 50/A.

A közzszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. sz. melléklet 19. pontja szerinti feladatkör

Ellátandó feladatok: helyi iparüzési adóval, valamint építmény- és telekadó ellenőrzéssel kapcsolatos feladatok ellátása

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az ellátandó feladatoknál került felsorolásra.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint Monorierdői Polgármesteri Hivatal Közzszolgálati Szabályzat rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet,
- felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi, közzszolgálati, műszaki menedzser, gazdasági agrármérnöki, jogi, szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, informatikai, műszaki, logisztikai felsőfokú, illetve mérlegképes könyvelő szakképesítés.
- gazdasági középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban, adóügyi munkakörben eltöltött gyakorlat,
- közigazgatási alap- szakvizsga megléte.

Elvárt kompetenciák:

- rendszerezett problémamegoldás,
- objektivitás,
- jó szintű szóbeli és írásbeli kifejezőképesség,
- precizitás, megbízhatóság, jó elemzőképesség, felelősségtudat, terhelhetőség.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget igazoló okiratok egyszerű másolata

A munkakör betölthetőségének időpontja: 2026. október 01.

A pályázat benyújtásának határideje: 2026. szeptember 20.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Bartos Beatrix Személyzeti és Igazgatási csoportvezető nyújt, a 29/419-103, vagy a 0620/442 7767-es telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton, a pályázatnak személyügy@monorierdo.hu. Kérjük a tárgyban feltüntetni a munkakör megnevezését: Adóügyi ügyintéző

A pályázat elbírálásának határideje: 2026. szeptember 30.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A kinevezés feltétele a Kttv. 42. § (1) bekezdése szerinti három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány. A kinevezés határozatlan időre szól, 6 hónapos próbaidő kikötésével.