ELŐLAP

előterjesztéshez

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2025. április 29.
Előterjesztés tárgya: Javaslat Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.01.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában
Előterjesztő: Borbás Viktor polgármester
Készítette: Székely Krisztina testületi referens
Az előterjesztés a szakmai követelményeknek megfelel: jegyző
Az előterjesztésben foglaltakkal szemben törvényességi szempontból kifogást nem emelek. jegyző
Az előterjesztés indokai, az előterjesztésre vonatkozó előzmények: *(a megfelelő vastagon szedett)*

A Képviselő-testület …… évi munkaterve Jogszabály, jogszabályi változás Képviselő-testületi határozat (mellékelve) Bizottsági határozat(ok) (mellékelve) Külső megkeresés (mellékelve)	Pályázat Polgármesteri indítvány (mellékelve) **Bizottsági indítvány** Képviselői indítvány (mellékelve) Jegyzői indítvány (mellékelve)

Előterjesztés melléklete(i):
A jogszabályi előírásokon túl, tanácskozási joggal meghívott személyek:
Bizottsági tárgyalás szükségessége: **igen** / nem Bizottságok, amelyek előzetesen tárgyalják: **Humán Bizottság**
Szakmai Egyeztetés a Polgármesteri Hivatalon belül: igen / **nem** Adó iroda Pénzügyi iroda Főépítész
Társadalmi vita szükségessége: igen / **nem** Szakmai vita eredménye:
Az előterjesztés költségvetési kihatásai: a tárgyévi, …… évi költségvetésre: van / nincs Várható kihatás a költségvetés …… előirányzatán …… Ft Tartalékkeret felhasználása szükséges: Bevétel a költségvetés …… előirányzatán …… Ft a következő évi, …….. évi költségvetés(ek)re: van / nincs
A döntéshez **minősített** / egyszerű többség szükséges A döntéshez név szerinti szavazás szükséges: igen / **nem**
Nyilvános ülésen tárgyalható: **igen** / nem Zárt ülésen tárgyalható: igen / nem
Sürgősségi indítvány és ennek okai:
Lakossági tájékoztatás szükséges: igen / **nem** Helye: Felelős: Határidő:
Az önkormányzat hirdetőtábláján kifüggesztés szükséges: igen / **nem** ……-tól ……..-ig Felelős: Határidő:

Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.
Telefon: 06-29-419-103
E-mail: titkarsag@monorierdo.hu

Melléklet: Kt. SzMSz módosító rendelet-tervezet

Monorierdő Község Önkormányzatának
Humán Bizottsága
Képviselő-testülete

Helyben

Tisztelt Bizottság!
Tisztelt Képviselő-testület!

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete 18/2024. (X.01.) önkormányzati rendeletével az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva megalkotta a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban SzMSz.).

A Képviselő-testület SzMSz-ének 4. számú melléklete tartalmazza a Humán Bizottság feladatait. A 4. számú melléklet 17. pontja alapján a Humán Bizottság dönt a hatáskörébe utalt szociális kérelmekről.

A 2025. március 27-i Humán Bizottsági ülésen a Humán Bizottság elnöke kezdeményezte, hogy ez a hatáskör kerüljön át polgármesteri hatáskörbe, mert a bizottságnak véleményezési lehetősége nincs, mivel a szociális kérelmek megítélését Monorierdő Község Önkormányzat a szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetbeni támogatások helyi szabályozásáról szóló 2/2023. (II.1) számú önkormányzati rendelete szabályozza.

A rendelet 2. számú mellékletének és a 4. számú mellékletének és módosításának tervezetét az előterjesztés melléklete tartalmazza.

Fentiek alapján kérjük a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztés rendelet-tervezetében szereplő, 2. számú és a 4. számú melléklete szerinti tartalommal készített SzMSz-t módosító önkormányzati rendelet-tervezetet elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslatok

a) **a Képviselő-testület határozati javaslata**

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
/2025.(IV.29.) Kt. határozata

Tárgy: Javaslat Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.01.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy elfogadja a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.01.) önkormányzati rendelet vonatkozásában a 2. számú és 4. számú mellékletével kapcsolatos módosítási javaslatot, és megalkotja a __/2025. (IV.29.) önkormányzati rendeletet a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.24.) önkormányzati rendelet módosítása tárgyában.

2. Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a __/2025. (IV.29.) számú önkormányzati rendelet kihirdetéséről és a változások átvezetéséről gondoskodjon.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Monorierdő, 2025. április 24.

Tisztelettel:

Borbás Viktor
polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
___/2025. (IV.29.) önkormányzati rendelete

a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2019. (X.01.) önkormányzati rendelet módosításáról

Preambulum

[1] Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete a hatékonyabb munka biztosítása érdekében az alábbi változtatásokkal él.

[2] Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében megállapított feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 18/2024. (X.01.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: Rendelet) mellékleteinek módosítására az alábbi rendeletet alkotja:

1. §

(1) A Rendelet 2. számú mellékletének 4. a következőkkel egészül ki:
„fűtés és közüzemi díjak költségeihez nyújtható támogatásról."

(2) A Rendelet 4. számú mellékletének 17. pontja törlésre kerül.

3. §

(1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.
(2) E rendelet hatályba lépését követő napon hatályát veszti

Monorierdő, 2025. április 24.

Borbás Viktor
polgármester

Udvari-Rab Tímea Mariann
jegyző

A rendelet a mai napon kihirdetésre került.
Monorierdő, 2025. április 29.

Udvari-Rab Tímea Mariann
jegyző

2. számú melléklet

A Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházza át a polgármesterre:

1. Az önkormányzat vagyonával kapcsolatos hatáskörök:

Dönt az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok térítésmentes igénybevételéről.
Dönt az 500.000,- Ft (azaz ötszázezer forint) összeghatárig beérkezett támogatási kérelmek elbírálásáról.
Továbbá dönt az Önkormányzat vagyoni és tulajdonosi tárgyú rendeleteiben meghatározottak szerint.

2. A település rendjével kapcsolatos hatáskörök:
Dönt a település rendjéről szóló átruházott hatáskörben.

3. Vásárokkal kapcsolatos hatáskörök:
Meghatározza alkalmanként az Önkormányzat által rendezett ünnepi vásár helyét.

4. Szociális ellátásokkal kapcsolatos hatáskörök:
Dönt I. fokon a települési támogatásokról, a köztemetésről, gyógyszertámogatásokról, krízishelyzetbe került állampolgárokról, fűtés és közüzemi díjak költségeihez nyújtható támogatásról.

5. Beszerzésekkel, közbeszerzésekkel kapcsolatos hatáskörök:
Dönt az Önkormányzat beszerzéseiről, közbeszerzéseiről Monorierdő Község Önkormányzata beszerzési és közbeszerzési szabályzata rendelkezéseinek betartásával.

6. Költségvetéssel kapcsolatos hatáskörök:
Dönt a Monorierdő Község Önkormányzata éves költségvetési rendeletében meghatározottak szerint

7. Köznevelléssel kapcsolatos hatáskörök:
A Monorierdő köznevelési intézményével összefüggő, a tavaszi, az őszi és a téli iskolai szünetek időtartamához igazodó nyitvatartási renddel kapcsolatos döntések meghozatala az intézményvezető írásbeli kérelmének benyújtását követően.

8. Munkáltatói jogkör gyakorlásával kapcsolatos hatáskörök:
Gyakorolja a munkáltatói jogokat az önkormányzatnál munkaszerződés alapján foglalkoztatott munkavállalók tekintetében.

9. Településfejlesztési és településrendezési dokumentumok véleményezésével kapcsolatos hatáskörök:
Véleményezi a közvetlenül szomszédos települési önkormányzatok által megküldött településfejlesztési és településrendezési dokumentumokat. Nyilatkozik, hogy részt kíván-e venni Monorierdő Község Önkormányzata az adott szomszédos települési önkormányzat településrendezési eszközeinek egyeztetési eljárásában.
Dönt a településrendezési eszköz tárgyalásos vagy állami főépítészi eljárásban történő lefolytatása esetén a beérkezett vélemények, javaslatok elfogadásáról vagy el nem fogadásáról, az el nem fogadás indokolásáról.

10. Dönt címer- és településnév használattal kapcsolatban.

4. számú melléklet

Humán Bizottság feladat- és hatáskörei:

1. javaslatot tesz a nevelési program és a pedagógiai program jóváhagyására,
2. az önkormányzati képviselők vagyonnyilatkozatával kapcsolatos ügyviteli és egyéb feladatokat a polgármesteri hivatal közreműködésével látja el,
3. előzetesen véleményt nyilvánít az intézményi vezetői megbízások adásához külső szakértő bevonásával,
4. előkészíti és javaslatot tesz az Önkormányzat alapfokú oktatási, nevelési, művelődési intézményrendszerének kialakítására, fejlesztésére,
5. véleményezi a költségvetési tervezet oktatási, nevelési, közművelődési programokat érintő részét,
6. folyamatosan figyelemmel kíséri az oktatási, nevelési és intézmények, és a könyvtári szolgáltató hely tevékenységét, munkájuknak segítése
7. javaslatot tesz és véleményezi az oktatással, neveléssel, művelődéssel kapcsolatos önkormányzati rendeleteket,
8. közreműködik közoktatási és közművelődési intézmény alapításában, ha a tevékenység folytatásának jogát a Képviselő- testület megszerezte,
9. Közreműködik a nevelési, oktatási közművelődési intézmények alapító okiratának, házirendjének, szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásánál,
10. támogatja és segíti a képviselő- testület munkáját abban, hogy a közösségi kulturális hagyományok és értékek, a művelődés, a társas életre szerveződő közösségek tevékenysége és a lakosság életmódjának javítását szolgáló kulturális célok megvalósulhassanak
11. közreműködik az éves rendezvényterv összeállításában,
12. javaslatot tesz a községi ünnepek megszervezésére és lebonyolítására,
13. véleményezi a Képviselő-testület elé terjesztett „Monorierdő Díszpolgára" cím adományozására tett javaslatokat,
14. véleményezi az oktatással, kultúrával, turisztikával, sporttal kapcsolatos pályázati kiírásokat, a beérkezett pályázatokat,
15. a község kulturális és művészeti életével, valamint turisztikai és sporttal kapcsolatos tervek előkészítése
16. Kivizsgálja és a Képviselő-testület elé terjeszti a képviselők összeférhetetlenségének megállapítására irányuló kezdeményezést.
17. javaslatot tesz: a képviselő-testület elé kerülő ágazati előterjesztésekhez;
18. véleményezi az önkormányzat által fenntartott, a bizottság tevékenységi körébe tartozó intézmények vezetőinek kinevezésével, munkaviszonyának megszüntetésével kapcsolatos javaslatok, valamint ezen intézmények átszervezési kérdéseit.
19. a környezet és település- egészségügyi feladatok körében véleményezi a köztisztasági és településtisztasági feladatok ellátásának előkészítését,
20. javaslatot tesz a képviselő- testület számára az állami szervekkel, más helyi önkormányzatokkal, természetes személyekkel és szervezetekkel, más intézményekkel a környezet védelmében való együttműködés megvalósítására,
21. figyelemmel kíséri a község környezet-egészségügyi helyzetének alakulását és ennek esetleges romlása esetén kezdeményezi a Képviselő- testületnél, illetve a hatáskörrel rendelkező szerveknél a szükséges intézkedések meghozatalát,
22. Az egészségügyi alapellátás körében javaslatot tesz a Képviselő-testület számára a háziorvosi, házi gyermekorvosi ellátás biztosításával kapcsolatos feladatokra,
23. a védőnői ellátással kapcsolatban javaslatokat fogalmaz meg a Képviselő-testület számára,
24. az egészségügyi intézmények működőképességét és fejlesztését célzó javaslatokat tesz,
25. véleményezi az önkormányzati egészségügyi és szociális intézményeinek létesítésére, működésére és megszüntetésére, valamint az ellátás alakulására vonatkozó előterjesztéseket,
26. véleményezi az egészségügyi, szociális ellátás területére vonatkozó megállapodásokat,
27. Részt vesz az önkormányzat által támogatott egészségügyi, szociális célú pályázatok elbírálásában.
28. szervezi és bonyolítja az önkormányzati rendezvényeket.

Előzetes hatásvizsgálat az önkormányzati rendelet-tervezethez:

1. **Társadalmi hatások:** a rendelet módosításnak társadalmi hatása nincs.

2. **Gazdasági, költségvetési hatások:** a rendelet módosításnak gazdasági hatása nincs, költségvetési kihatással nem jár.

3. **Környezeti és egészségügyi következmények:** a rendelet módosításától nem várható a környezeti és egészségügyi körülményekben változás.

4. **Adminisztratív terhet befolyásoló hatások:** Az adminisztratív feladatok csökkennek.

5. **A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** a rendelet megalkotásának elmaradása esetén a mezei őrszolgálat feladat kiadásainak és bevételeinek számviteli kezelése ellehetetlenülne.

6. **A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** a rendelet elfogadása esetén az alkalmazása a jelenlegi szabályozáshoz képest többlet feltételt nem igényel, az alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak.

A rendelettervezet indokolása

Általános indokolás

A rendelet módosítás célja, hogy az önkormányzat szervezeti szabályozásán keresztül biztosítsa a technikai feltételeket az előterjesztésben részletezettek kapcsán.

Részletes indokolás

1) A rendelettervezet 2. számú és 4. számú melléklete módosul.

Monorierdő, 2025. április 24.

Udvari-Rab Tímea Mariann
jegyző