



Monorierdő Község Önkormányzata
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.
Telefon: 06-29-419-103
E-mail: titkarsag@monorierdo.hu



JEGYZŐKÖNYVI KIVONAT

Készült: Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 25-én megtartott soros, nyílt ülésének jegyzőkönyvéből.

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – egyhangúan - az alábbi határozatot hozta:

**Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének
41/2025.(II.25.) Kt. határozata**

Tárgy: a Monorierdői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának jóváhagyása

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Monorierdői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának jóváhagyására vonatkozó előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület a határozat melléklete szerinti tartalommal – 2025. 02. 25. napjával történő hatálybalépéssel – jóváhagyja a Monorierdői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát.

A Monorierdői Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata jelen határozat mellékletét képezi.

Borbás Viktor
polgármester



Rab Tímea Mariann
jegyző

Monorierdői Polgármesteri Hivatal
Szervezeti és Működési Szabályzata módosításáról

1. §

Monorierdő Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.) 13.§(1) bekezdésében foglaltak alapján a **Monorierdői Polgármesteri Hivatal szervezeti és működési szabályzatát az alábbiak szerint módosítja:**

2. §

A Szabályzat 3. szakasz 3.2. bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

Munkakör megnevezése	Köztisztviselői létszám
Jegyző és /Gazdasági vezető	1 fő
Anyakönyvvezető és igazgatási ügyintéző, jegyzőt helyettesítő köztisztviselő	1 fő
Személyügyi és munkaügyi referens	1 fő
Szociális ügyintéző és képviselő-testületi referens	1 fő
Műszaki ügyintéző	1 fő
ügyintéző	1 fő
Titkársági és igazgatási ügyintéző	1 fő
Pénzügyi ügyintéző I.	1 fő
Pénzügyi ügyintéző II	1 fő
Pénzügyi, igazgatási és hatósági ügyintéző	1 fő
Adóügyi ügyintéző és képviselő-testületi referens	1 fő
Adóügyi ügyintéző	1 fő
Közterület-felügyelő	1 fő

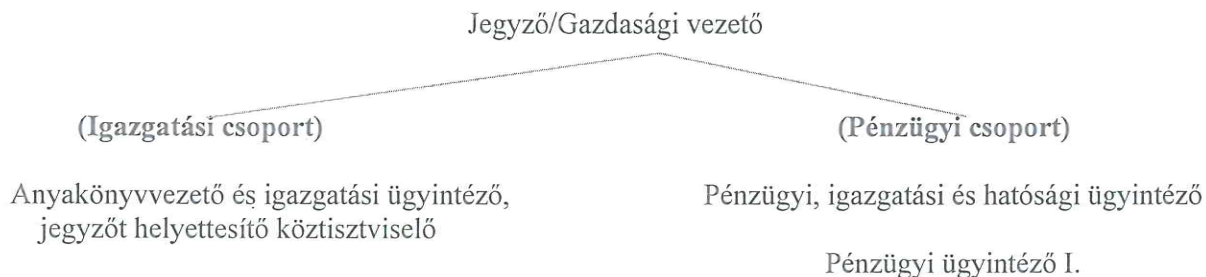
Az egyes munkakörökhöz tartozó feladat-és hatásköröket, a hatáskörök gyakorlásának módját, a helyettesítés rendjét, az ezekhez kapcsolódó felelősségi szabályokat a munkaköri leírások tartalmazzák. Akadályoztatás esetén a helyettesítés biztosításáról a jegyző intézkedik. A jegyző helyettesítését akadályoztatása és bármilyen természetű távolléte esetén a helyettesítésére írásban kijelölt köztisztviselő látja el.

3. §

A Szabályzat 1. számú melléklete helyébe az alábbi melléklet lép:

1. számú melléklet

A Polgármesteri Hivatal szervezeti ábrája



Személyügyi és munkaügyi referens

Pénzügyi ügyintéző II.

Szociális ügyintéző és képviselő-testületi referens

ügyintéző

Műszaki ügyintéző

Adóügyi ügyintéző és képviselő-testületi referens

Titkársági és igazgatási ügyintéző

Adóügyi ügyintéző

Közterület-felügyelő

Közterület-felügyelő

Monorierdő, 2025. február 25.


Borbás Viktor
polgármester




Rab Tímea Mariann
jegyző