



Monorierdő Község Önkormányzat
Polgármestere
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.
Telefon: 06-29/419-103
E-mail: titkarsag@monorierdo.hu





Ügyiratszám: Hiv/

/2023.

ELŐTERJESZTÉS

A Humán Bizottság 2023. április 27-ei ülésére
és a
Képviselő-testület 2023. április 27-ei ülésére

javaslat a Monori Gondozási Központ 2022. évi beszámolójának elfogadására

Előterjesztő:	Szente Béla polgármester	
Előterjesztést készítette:	Radóczy Andrea aljegyző	
Törvényességi szempontból véleményezte:	Bozsóné Rab Tímea Mariann jegyző	

Monorierdő Község Önkormányzat
Humán Bizottsága és
Képviselő-testülete
részére

Mellékel: beszámoló

Helyben

Tisztelt Bizottság!
Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B.§ (1) bekezdés d) pontja alapján a Monori Gondozási Központ intézményvezetője Iványi Margit elkészítette és benyújtotta az Önkormányzat részére a 2022. évben Monorierdő Községben végzett tevékenységéről szóló beszámolót, amely a jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjról szóló 18/2007. (XI.29.) számú rendelet 6.§ értelmében házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybevevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási feladatok elvégzését, és az önálló életvitel fenntartásában az ellátott és lakókörnyezete higiénés körülményeinek megtartásában való közreműködést. Ide tartozik különösen:
 - a meleg étel biztosítása;
 - testi, személyi higiéné biztosítása, öltöztetés;
 - ágyazás, takarítás, mosás, fűtés;
 - orvoshoz kísérés, orvos lakásra hívása, gyógyszerkiváltás, gyógyszeradagolás;
 - hivatalos ügyek intézése;
 - külső kapcsolattartás elősegítése;
 - pszichés gondozás.
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

Monorierdő Község Önkormányzata 2019. február 12-én feladatellátási megállapodást kötött Monor Város Önkormányzatával. Ennek keretében Monor Városi Önkormányzat fenntartásában működő Monori Gondozási Központ által biztosítja a házi segítségnyújtás ellátást Monorierdő Községben 2019. április 01. napjától – jelenleg is folyamatosan. A községben 2 fő házi gondozó látja el a feladatokat.

Kérem a Tisztelt Bizottságot és a Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és döntést hozni szíveskedjen.

Határozati javaslatok

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága /2023.(IV.27.) határozata

Tárgy: javaslat a Monori Gondozási Központ szakmai beszámolójának elfogadására

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének Humán Bizottsága megtárgyalta a Monori Gondozási Központ szakmai beszámolójáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozza:

A bizottság javasolja a Képviselő-testületnek, hogy fogadja el a Monori Gondozási Központ 2022. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: bizottság elnöke, polgármester

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testületének /2023.(IV.27.) Kt. határozata

Tárgy: a Monori Gondozási Központ szakmai beszámolójának elfogadása

Monorierdő Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Monori Gondozási Központ szakmai beszámolójáról szóló előterjesztést, és figyelembe véve a Humán Bizottság javaslatát, az alábbi döntést hozza:

- 1) A Képviselő-testület elfogadja Monori Gondozási Központ 2022. évi beszámolóját.
- 1) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a döntésről az intézmény vezetőjét értesítse

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Az előterjesztés pénzügyi döntést nem igényel.

Monorierdő, 2023. április 18.

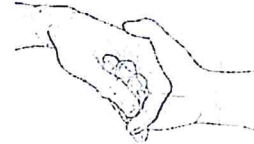
Tisztelettel:



Szente Béla
polgármester

**Monori Gondozási Központ**

2200 Monor, Dózsa György utca 1.
Telefon: 06 (29) 413-767
Mobil: 06/20/2994326
Email: gondozasikozpont@monor.hu



Ikt: 236/2023

**Tárgy: Beszámoló Monorierdő község házi
segítségnyújtásának 2022. évi munkájáról**

**Monorierdő Község Önkormányzatának
Polgármestere és Képviselő-testülete
2213 Monorierdő Szabadság u. 50/A**

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92/B. (1) bekezdés d.) pontja kimondja, hogy a szociális intézmény fenntartója ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét. A jogszabályban leírtaknak megfelelően az intézmény működéséről szóló szakmai beszámolót ezennel a Monorierdő Község Önkormányzata részére elkészítettem.

Az intézmény működésének adatai:

Intézmény megnevezése: Monori Gondozási Központ

Fenntartó: Monor Város Önkormányzata 2200 Monor Kossuth L. u. 78-80.

Az intézmény által biztosított ellátási formák:

Szociális alapszolgáltatás:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- nappali ellátást nyújtó intézmény (idősek klubja)

Székhelye: 2200 Monor, Dózsa Gy. u. 1.

Alapító szerve: Monor Városi Tanács

Felügyeleti szerve: Monor Város Képviselő Testülete

Monori Gondozási Központ

Gazdálkodó szerve: Monor Városi Önkormányzat (2200 Monor, Kossuth L. u. 78-80.)

Gazdálkodási jogköre: részben önálló költségvetési szerv

Működési területe:

- Monor város közigazgatási területe,
- **Házi segítség nyújtás szolgáltatás körben:** feladat ellátási megállapodás alapján Bénye, Csévharaszt, Gomba, Káva, Monorierdő, Nyáregyháza, Pánd, Péteri, Vasad községek közigazgatási területe.

A szociális törvény alapján a települési önkormányzat gondozási szükséglettel rendelkező, házi segítségnyújtást igénylő személyek ellátásáról köteles gondoskodni. A házi segítségnyújtás keretében a szükséges ellátást az igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani az önálló életvitel fenntartása érdekében.

Monorierdő község Monor Város Önkormányzatával feladat ellátási megállapodást kötött 2019. február 12-én. Ennek keretében Monor Város Önkormányzatának a fenntartásában működő Monori Gondozási Központ által biztosítja a házi segítségnyújtás ellátását Monorierdő községre kiterjedően is 2019. 04. 01. napjától.

A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- a) saját környezetében,
 - b) életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően,
 - c) meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével
- biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás keretében végezhető tevékenységek és résztvevő tevékenységek (1/2000. (I.7) SZCSM rendelet alapján) első sorban az alábbiak:

a) Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben)
- mosás
- vasalás

Monori Gondozási Központ

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében
- mosogatás
- ruhajavítás
- közkútról, fűtő kútról vízhozás
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel)
- télen hó eltakarítás és síkosság mentesítés a lakás bejárata előtt
- kísérés
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában
- Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése

b) Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében

Gondozási és ápolási feladatok körében:

- mosdatás
- fürdetés
- öltöztetés
- ágyazás, ágyneműcsere
- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése
- haj, arczőrzet ápolás
- száj, fog és protézis ápolása
- körömápolás, bőrápolás
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül)
- mozgatás ágyban
- decubitus megelőzés

Monori Gondozási Központ

- felületi sebkezelés
- sztómazsák cseréje
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása
- vérnyomás és vércukor mérése
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig)
- szociális segítség tevékenységei

A házi segítségnyújtás igénybevételel megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő végzi el az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. A megállapított gondozási szükségletet a működést engedélyező szerv felülvizsgálhatja és módosíthatja.

Amennyiben a házi segítségnyújtás során

- a) szociális segítség biztosítása esetén személyi gondozási feladatok ellátása válik szükségessé, a gondozási szükséglet vizsgálatát ismételten el kell végezni,
- b) szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

Az új igénylések esetén a gondozónővel együtt látogatjuk meg az igénylőt és felmérjük az ellátott készségeit, képességeit. A gondozási szükségletet az úgynevezett értékelő adatlapok kitöltésével végeztük el a házi orvos/ kezelőorvos közreműködésével.

Monori Gondozási Központ

Az értékelő lapok alapján a gondozási szükségletet négy fokozatban állapítható meg az alábbiak szerint

Fokozat	Értékelés	Pont-szám	Jellemzők
0.	Tevékenységeit elvégzi	0-19	Az egyén a vizsgált tevékenységeket el tudja végezni. A szolgáltatás a szociális és egészségi állapot szinten tartására korlátozódik.
I.	Egyes tevékenységekben segítségre szoruló	20-34	Az egyén egyes tevékenységekben hetente többször segítségre szorul vagy figyelmet, irányítást igényel.
II.	Részleges segítségre szoruló	35-39	Az egyén bizonyos tevékenységek elvégzésében napi rendszeres segítségre szorul vagy napi szintű kontrollt igényel.
III.	Teljes ellátásra szoruló	40-56	Az egyén teljes ellátásra, folyamatos gondozásra, ápolásra szorul, intenzív odafigyelést és gyakori beavatkozást igényel.

Szociális segítés I. vagy II. fokozatban indokolt, valamint 0. fokozatban akkor indokolt, ha az ellátást igénylő a 0. fokozatú szükséglettel rendelkezik és ha egyéb feltételeknek megfelelnek;

- hatvanötödik életévét betöltötte és egyedül él,
- hetvenedik életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli, vagy
- hetvenötödik életévét betöltötte,

- egészségi állapota miatt átmeneti jelleggel – időszakosan vagy tartósan – a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni.

Személyi gondozás az I. vagy II. fokozatban indokolt, a III. fokozatú, a szolgáltatást igénylőt az intézményvezető, ennek hiányában a jegyző által felkért szakértő tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről. Ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig házi segítségnyújtás igénybe vételére jogosult. A szükségletfelmérés után írásbeli megállapodásban rögzítjük, hogy a házi segítségnyújtás melyik szolgáltatását nyújtunk.

Az ellátások igénybevételének módja és feltétele:

Az ellátást igénylőnek, illetve törvényes képviselőjének írásos kérelmet kell előterjesztenie. Az ellátás igénylése személyesen, telefonon, illetve e-mailben történik. Amennyiben az igénylő kérelmét egészségügyi állapota miatt nem tudja előterjeszteni, akkor rokon, szomszéd, orvos, bejelentése alapján történik a jelzés felvétele. Ezt követően a kérelmezőt az intézményvezető felkeresi otthonában, és az ellátás alapját képező egyéni képességeket, készségeket felméri és értékeli. A szolgáltatás igénybevétele önkéntes. (Amennyiben az érintett nem kéri az ellátást, úgy nincs lehetőségünk a szolgáltatás biztosítására, kivéve, ha gondnokolt személyről van szó.) Az Értékelő adatlapot a hozzátartozó, illetve szükség esetén a gondozónő a háziorvossal vagy kezelőorvossal is kitölteti. Ez

Monori Gondozási Központ

alapján dönthető el, hogy az illető mely ellátásra jogosult; szociális segítségre, vagy személyi gondozásra. Amennyiben az igénylő szükségletei fennállnak, illetve az ellátásra egyéb feltételek alapján az igénylő jogosult, az intézményvezető és az ellátott között írásos megállapodás születik az ellátás igénybevételének módjáról, gyakoriságáról.

A TAJ alapú ellátotti nyilvántartási rendszerbe a Magyar Államkincstárhoz napi szinten jelenteni kell az igénybe vevők névsora mellett az ellátás típusát (személyi gondozás/szociális segítség). A gondozónők elvégzett munkájukat és a munkára, valamint közlekedésre fordított időt a tevékenységnaplóban vezetik, melyet az ellátott, vagy törvényes képviselője aláírásával igazol.

Az 1 /2000. SZCSM rendelet személyi gondozás esetén a normatíva alapjának a gondozási időt határozta meg. A szociális segítésetén pedig a napi ellátotti létszámot.

Két különböző tevékenységnaplót kell vezetni a szociális segítségre és a személyi gondozásra.

A szociális segítségre kötött megállapodás alapján fő alapú nyilvántartást kell vezetnünk a normatíva lehívása kapcsán, a térítési díj meghatározására viszont a gondozási időt kell nyilvántartanunk.

A személyi gondozás esetén háromféle időt kell nyilván tartani: segítési feladatokra fordított időt, gondozásra fordított időt és útidőt.

A segítési feladatokra és a gondozásra fordított idő összessége a térítési díj fizetésének az alapja.

A segítési feladatokra és a gondozásra fordított idő, valamint az útidő összege adja a normatíva alapját.

Külön nyilvántartást kell vezetni gondozónként a gondozásra fordított időről, a gondozói létszámszükséglet megállapítására. Ebben a nyilvántartásban a csak szociális segítségre kötött megállapodásoknál a szociális segítségre fordított idő nem kerülhet feltüntetésre.

A pontos adatok nyerése céljából a „SZOSZO” szociális informatikai programot használjuk. Az adatok feltöltése után a program automatikusan generálja a szükséges adatokat.

A gondozónők naponta rögzítik az általuk végzett tevékenységet, amit hó végén ellenőrzünk.

Monori Gondozási Központ

2022. december 31-én a házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása

Monorierdőn

életkor	férfi	nő	összesen
65-69	1	1	2
70-74	1	1	2
75-79	3	3	6
80-89		6	6
90-x		1	1
összesen	5	12	17

A házi segítségnyújtás tevékenységének mutatói 2022-ben Monorierdőn

Személyi gondozásra fordított órák száma

janu- -ár	feb- ruár	már- cius	ápri- lis	má- jus	júni- us	július	au- gusztus	szept- ember	októ- ber	novem- ber	deccm- ber	össze- sen	éves mutató
216	207,2	209,8	241,4	270	237,7	231,6	270,7	295,4	246,1	252,2	143,5	2821,6	11,2

Csak szociális segítségre kötött megállapodásunk 2022. évben nem volt.

Az ellátottak gondozási szükséglet alapján történő megoszlása nemek szerint:

kor- osztály	0.fokozat		I. fokozat		II. fokozat		III. fokozat		összesen		ebből			
	fér- -fi	nő	fér- fi	nő	fér- fi	nő	fér- fi	nő	fér- fi	nő	fér- fi	nő	fér- fi	nő
40-59														
65-69			1	1					1	1	1	1		
70-74			1	1					1	1	1	1		
75-79			2	2			1	1	3	3	3	3		
80-89				6					6		6			
90 fölött						1			1		1			
együtt			4	10		1	1	1	5	12	5	12		

Minden ellátott nyugdíjas korú, zömében elmúltak 75 évesek. A nők jelentősen többen vannak, 70%-os az arányuk. Mind a 17 ellátottunknál személyi gondozást végeztünk. Minden ellátottunkat naponta gondoztuk. Alkalmanként naponta kétszer is felkerestük egy-egy ellátottat, ha igény mutatkozott rá. Gondozási szükségletet tekintve 14 ellátottunk az I. fokozatú, egy ellátottunk a II. fokozatú, és két ellátottunk a III. fokozatú gondozási szükségletű. Az I. gondozási szükséglet megítélésénél nagyon nagy a szórás 20-34 pontot szerzett igénylők tartoznak oda. Az év folyamán nagy volt a fluktuáció az

Monori Gondozási Központ

ellátottak körében 11 új ellátott került gondozás alá és 8 főnek szűnt meg az ellátása, főleg elhalálozás miatt, de bentlakásos otthonba is kerültek ketten, és volt akinek javult az egészségügyi állapota és nem igényelte tovább az ellátást.

Minden ellátott térítési díjat fizet. Díjhátralékot senki nem halmozott föl.

Együttműködés más intézményekkel:

A Monori Gondozási Központnak feladatai ellátása során külső kapcsolatrendszere széles körű, Monorierdő tekintetében az alábbiak;

Monor Város Önkormányzata, Képviselő-testülete: kiterjed a gazdasági, szakmai tevékenység ellenőrzésére, a szakmai program ellenőrzésére.

Monorierdő Község önkormányzatával ellátottaink szociális ügyeinek intézése kapcsán rendszeres az együttműködés.

Támogató és Otthonápolási Szolgálattal kiemelten jó viszonyt ápolnak a gondozónők, hisz több esetben párhuzamos ellátásban részesül az igénylő.

A Család és Gyermekjóléti Szolgálattal több eset kapcsán dolgozunk együtt. Az együttműködés kimondottan jónak mondható.

A Katolikus Karitás Monorierdői Csoportjára is számíthatunk rászorultság esetén.

A Kormányhivatallal, Gyámhivatallal a hivatalos ügyek intézésében korrekt munkakapcsolatban állunk.

Kiemelten jó kapcsolatot ápolunk a helyi egészségügyi intézményekkel és háziorvossal, hisz a személyre szabott ellátások megvalósítása érdekében a folyamatos kapcsolattartás nélkülözhetetlen.

A szolgáltatás személyi feltétele:

Kozmáné Leé Anikó és Takács Teréz látják el a házi segítségnyújtási feladatokat napi 8-8 órás státuszban.

Anikó végzettsége alapján általános ápoló és asszisztens, Teréz pedig szociális gondozó és ápoló így szakképzettség 100%-os Monorierdőn. A gondozónők munkájukat a törvényben meghatározott tevékenységek és feltételek alapján végzik, a monori központtal szinte naponta telefonos kapcsolatban vannak, havonta több alkalommal keresik fel személyesen a Gondozási Központot. Negyedévente munkaértekezleten vesz részt, így biztosítjuk számára az információk áramlását, a munkavégzéshez szükséges csapattámogatást.

Tovább képzés:

Anikó és Teréz a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet munkakörhöz kötött team szupervíziós továbbképzésen vettek részt, és szereztek 30-30 kredit pontot.

A szupervízió elsődleges célja a hivatásszemélyiség gondozása és a szakmai munka átgondolása, megértése a szervezet kontextusában. További célja a munkával járó érzelmi és stressz terheket enyhítő szakmai támogatást biztosítani a szakemberek számára. Általános és legfontosabb célja a

Monori Gondozási Központ

szupervizált önreflektivitásának, megértésének elősegítése esetfeldolgozáson keresztül. A szupervízió a már meglévő kompetenciákra épít, azokat tudatosítja és fejleszti. A *team szupervízió* esetén a szakemberek szorosabb munkakapcsolatban vannak, így a team együttműködési, kommunikációs kérdései is témává válhatnak. A szupervízió olyan szabályozott tapasztalati tanulási, reflexiós folyamat, amely segítő módon szolgálja a szakemberek személyes és szakmai kompetenciáinak fejlesztését és a szakmai személyiség védelmét.

A képzés szintén a Monori Gondozási Központ épületében volt megtartva, munkaidőn kívüli időpontban, térítésmentesen.

Anikó és Teréz még a Nemzeti Szociálpolitikai Intézet e-learning képzésén is részt vettek az alábbi témában: Jogszabály/jogismeret aktualizálás. Ellátotti-, gyermek-, betegjogok.

Az e-learning képzés előnye az önálló időbeosztás a tanulási folyamat során, illetve nem igényli a képzőhelyre való utazással, ott tartózkodással kapcsolatos kötelezettségeket. A rendelet szerint a kötelező továbbképzés a teljes ágazat tekintetében szükséges, lényeges és általános alapkompenciák megszerzésére irányul, összességében a teljes pontszerzési kötelezettség 20%-át ebben a formában kell megszerezni a dolgozóknak, akik a 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet alapján továbbképzésre kötelezettek.

A továbbképzéshez a dolgozóknak biztosítottuk a számítógépet, valamint annak használatában segítséget nyújtottunk.

Ellenőrzések:

2022. évben egy belső ellenőrzés zajlott. A munkaruha juttatással kapcsolatos eljárásrendet, a vonatkozó jogszabályi előírások betartását vizsgálták. A munkaruha juttatás eljárás rendjét megfelelőnek találták.

Munkaközösségi élet:

Köszönettel tartozunk azért, hogy a tárgyévben két alkalommal is engedélyt kaptunk Monor Város Képviselő-testületétől egy-egy munkavégzés nélküli nap megtartására, melyet csapatépítésre használtunk fel.

Május 20-án egy gyönyörű napsütéses tavaszi napon Albertirsára mentünk a kellemes erdei hangulatú Dolina völgybe. Közös főzéssel, csapatépítő játékokkal, vidám beszélgetéssel, kötetlenül tudtunk együtt lenni, megtapasztalni, hogy milyen egy jó közösség tagjának lenni.

A másik csapatépítő napunkat december 9-én tartottuk. Mindenképpen képzett szakember jelentét tartottuk szükségszerűnek. Egy jó referenciával bíró szupervízort és szervezetfejlesztőt, Vajda Zsoltot kértük fel a nap levezénylésével. Igazán felkészült szakembert ismerhettünk meg Zsolt személyében. Profi módon mindegyik dolgozónkat be tudta vonni a csapatmunkába. Strukturált gyakorlatokkal vidám hangulatban segítette egymás jobb megismerését, a dolgozók egymás közötti kooperációt. Emellett olyan tapasztalatokat szerezhettünk, amik személyes élményen alapulnak, ezáltal olyan

Monori Gondozási Központ

pozitív szemléletváltásra serkentette a dolgozókat, ami saját magunk és egymás jobb megértését, elfogadását segítette, ezáltal erősödött a közösséghez tartozás érzése.

A nap karácsonyi ebéddel zárult, ami már igazán kötetlen meghitt együttlét volt. Anikó és Teréz a közös programunkon nagyon jól érezték magukat, megtapasztalták, hogy egy jó munkaközösség aktív, megbecsült tagjai.

A jövőre irányuló elképzelések:

Továbbra is szeretnénk, hogy intézményünk a jogszabályok betartása mellett tudjon színvonalas ellátást biztosítani az egészségügyi állapot romlása miatt rászoruló embereknek, saját otthonukban. Ennek érdekében a társszakmákkal való hatékony, gyümölcsöző együttműködés nagyon fontos része a munkánknak.

A vállalt feladatunk nagyon nehéz, lelkiismeret, becsületesség, elhivatottság, nagy-nagy türelem és rugalmasság kell a napi munkavégzéshez. Ezért a gondozónők anyagi és erkölcsi megbecsülését továbbra is fontosnak tartom, a településeken dolgozó kollégákkal a folyamatos kapcsolattartást, megbeszélések, értekezletek, csapatépítő tréningek tartását.

Kérem a beszámolómmal szíves elfogadását.

Monor, 2023. 04. 11.

Tisztelettel:



Iványi Margit
Iványi Margit
intézményvezető