

Automatikus részletfizetési kérelem magánszemélyek részére

500.000 Ft összeget meg nem haladó adótartozásra

1. Azonosító adatok

Adózó neve:
Lakcím:
Születési hely, idő:.....
Adóazonosító jel:
Telefonszáma:

2. Kérelem

Kérem, hogy az Art. 199. § (1) bekezdésében foglaltak alapján
..... Ft összegű adótartozásomra
..... Ft összegű adótartozásomra
..... Ft összegű adótartozásomra
..... (maximum 12) havi pótlékmentes részletfizetést engedélyezzenek.

Nyilatkozom, hogy a részletfizetési kedvezménnyel kapcsolatos tájékoztatást elolvastam, az abban foglaltakat tudomásul veszem.

Kelt,, (év) (hónap) (nap)

.....
adózó (meghatalmazott) aláírása

Tájékoztató a magánszemélyek maximum 500.000 Ft összegű tartozására engedélyezhető automatikus részletfizetés feltételeiről

Tisztelt Ügyfelünk!

Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény (a továbbiakban: Art.) 199. § (1) bekezdése alapján a természetes személy adózó - ideértve a vállalkozási tevékenységet folytató és az általános forgalmi adó fizetésére kötelezett természetes személyt is - kérelmére az adóhatóság az általa nyilvántartott, legfeljebb ötszázezer forint összegű adótartozásra - kivéve a 198. § (3) bekezdésében meghatározott kötelezettségeket - évente egy alkalommal legfeljebb tizenkettő havi pótlékmentes részletfizetést engedélyez a 198.§ (1) és (2) bekezdésében foglalt feltételek vizsgálata nélkül (automatikus részletfizetési kedvezmény).

Az Art. 199. § (3) bekezdése szerint, ha az adózó a (1) bekezdés alapján engedélyezett részletfizetés során az esedékes részlet befizetését nem teljesíti, a részletfizetési kedvezmény érvényét veszti, és a tartozás egy összegben esedékessé válik. Ez esetben az adóhatóság a fennmaradó tartozásra az eredeti esedékességtől késedelmi pótlékot számít fel.

Az eljárás az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (Itv.) rendelkezései alapján **illetékmentes**. A **kérelem előterjesztésére jogosult** az adózó, illetve az Art. 59.§ (1) bekezdése szerint az adó megfizetésére kötelezett személy. Azon adóalanyok, akik nem személyesen járnak el, illetve személyesen el sem járhatnak (például a kiskorúak), az adóigazgatási rendtartásról szóló 2017. évi CLI. törvény (a továbbiakban: Air.) 14.§ - 21.§ szerinti képviselő útján képviseltethetik magukat.

Fentiek alapján amennyiben Ön:

1. természetes személy adózó - ideértve a vállalkozási tevékenységet folytató és az általános forgalmi adó fizetésére kötelezett természetes személyt is -

abban az esetben **jogosult**

- illetékmentesen,
- naptári évente egy alkalommal,
- legfeljebb 12 havi pótlékmentes részletfizetés igénybevételére,

amennyiben az automatikus részletfizetés iránti kérelmét a mellékelt, pontosan kitöltött adatlapon postai úton, illetve személyesen a Monorierdői Polgármesteri Hivatalnál terjeszti elő.

„B” jelű betétlap az építményadó adatbejelentéséhez
a kereskedelmi egységről (szállásépületről), az egyéb nem lakás céljára szolgáló építményről
(adótárgyanként egy betétlapot kell kitölteni)

I. Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény és időpontja:

1. Új építmény:
- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 1.1. Használatbavételi vagy fennmaradási engedély jogerőre emelkedése, véglegessé válása | <input type="checkbox"/> 1.2. A használatbavétel tudomásulvételéről szóló hatósági bizonyítvány kiadása |
| <input type="checkbox"/> 1.3. Egyszerű bejelentéshez kötött épület felépítésének megtörténtéről szóló hatósági bizonyítványkiadása | <input type="checkbox"/> 1.4. Az engedély nélkül épült vagy anélkül használatba vett építmény tényleges használatba vétele |
2. Építmény szerzése (Pl. adásvétel, öröklés, ajándékozás, elbirtoklás)
3. Vagyoni értékű jog alapítása
4. Vagyoni értékű jog megszűnése
5. Adóbevezetés

Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény időpontja: év hó nap**II. Adókötelezettség változására okot adó körülmény és időpontja:**

1. Az adóalap változása
2. Egyéb: _____

Adókötelezettség változására okot adó körülmény időpontja: év hó nap**III. Adókötelezettség megszűnésére okot adó körülmény és időpontja:**

1. Építmény lebontása
2. Építmény megsemmisülése
3. Építmény elidegenítése (Pl. adásvétel, ajándékozás)
4. Vagyoni értékű jog alapítása
5. Vagyoni értékű jog megszűnése

Adókötelezettség megszűnésére okot adó körülmény időpontja: év hó nap**IV. Az építmény címe:**

1. Címe: _____ város/község
 _____ közterület _____ közt. jellege _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em. _____ ajtó
2. Helyrajzi száma: _____ / _____ / _____ / _____

V. Az építmény fajtája

- | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> <u>Kereskedelmi egység</u>
(szállásépület nélkül) | <input type="checkbox"/> <u>Szállásépület</u> | <input type="checkbox"/> <u>Egyéb nem lakás céljára szolgáló épület</u> |
| <input type="checkbox"/> Kereskedelmi üzlet, bolt, abc, áruház, üzletház | <input type="checkbox"/> Szálloda <input type="checkbox"/> Hotel | <input type="checkbox"/> üzem, üzemcsarnok, gyár <input type="checkbox"/> műhely, szerviz |
| <input type="checkbox"/> Csárda, bisztró, borozó, söröző, büfé, cukrászda, kávézó, étterem | <input type="checkbox"/> Panzió <input type="checkbox"/> Fogadó | <input type="checkbox"/> garázs, gépjárműtároló <input type="checkbox"/> raktár |
| <input type="checkbox"/> Iroda, műterem | <input type="checkbox"/> Motel <input type="checkbox"/> Szálló | <input type="checkbox"/> üvegház <input type="checkbox"/> pince |
| <input type="checkbox"/> Kórház, rendelő, szanatórium, gyógyszertár | <input type="checkbox"/> Vendégház <input type="checkbox"/> Hostel | <input type="checkbox"/> prэшáz <input type="checkbox"/> hűtőház |
| <input type="checkbox"/> Egyéb: _____ | <input type="checkbox"/> Egyéb: _____ | <input type="checkbox"/> gazdasági épület |
| | | <input type="checkbox"/> egyéb: _____ |

VI. Az építményadó alapja:1. Az építmény hasznos alapterülete: _____ m²

VII. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (Htv.) biztosított törvényi adómentesség igénybevétele:

1. Kizárólag az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti házi orvos által nyújtott egészségügyi ellátás céljára szolgáló helyiség(ek) hasznos alapterülete: _____ m²
2. Radioaktív hulladék elhelyezésére szolgáló építmény (Htv. 13. § ca) pontja).
3. Kiegészítő nukleáris üzemanyag tárolására használt építmény (Htv. 13. § cb) pontja).
4. Az ingatlan-nyilvántartási állapot szerint állattartásra vagy növénytermesztésre szolgáló építmény, vagy az állattartáshoz, növénytermesztéshez kapcsolódó tároló építmény (Htv. 13. § h) pontja).

VIII. Nyilatkozat a műemléképület felújításához kapcsolódó adómentesség igénybeviteléről:

1. Nyilatkozom, hogy a Htv. 13/A. §-a szerinti adómentességet igénybe kívánom venni:
2. Az építési, vagy örökségvédelmi engedély jogerőre, vagy véglegessé válásának időpontja:
 év hó nap

IX. Az önkormányzati rendeletben rögzített adómentesség, adókedvezmény igénybevétele:

1. Önkormányzati rendeleti adóalap-mentesség: _____ jogcímen mentes terület nagysága: _____ m²
2. Önkormányzati rendeleti adókedvezmény: _____ jogcímen.

X. Több adómérték esetén az adómérték megállapításához szükséges tények, adatok:

Adókötelezettség keletkezése esetén az előző tulajdonos neve, címe: _____

Adókötelezettség megszűnése esetén az új tulajdonos neve, címe: _____

XI. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatbejelentésben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

helység év hó nap

_____ Az adatbejelentő vagy képviselője aláírása

„A” jelű betétlap az építményadó adatbejelentéséhez a lakásról, üdülőről*(adótárgyanként egy betétlapot kell kitölteni)***I. Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény és időpontja:**

1. Új építmény:
- 1.1. Használatbavételi vagy fennmaradási engedély jogerőre emelkedése, véglegessé válása
- 1.2. A használatbavétel tudomásulvételéről szóló hatósági bizonyítvány kiadása
- 1.3. Egyszerű bejelentéshez kötött épület felépítésének megtörténtéről szóló hatósági bizonyítvány kiadása
- 1.4. Az engedély nélkül épült vagy anélkül használatba vett építmény tényleges használatba vétele
2. Építmény szerezése (Pl. adásvétel, öröklés, ajándékozás, elbirtoklás)
3. Vagyoni értékű jog alapítása
4. Vagyoni értékű jog megszűnése
5. Adóbevezetés

Adókötelezettség keletkezésére okot adó körülmény időpontja: év hó nap**II. Adókötelezettség változására okot adó körülmény és időpontja:**

1. Az adóalap változása
2. Egyéb: _____

Adókötelezettség változására okot adó körülmény időpontja: év hó nap**III. Adókötelezettség megszűnésére okot adó körülmény és időpontja:**

1. Építmény lebontása
2. Építmény megsemmisülése
3. Építmény elidegenítése (Pl. adásvétel, ajándékozás)
4. Vagyoni értékű jog alapítása
5. Vagyoni értékű jog megszűnése

Adókötelezettség megszűnésére okot adó körülmény időpontja: év hó nap**IV. Az építmény címe:**

1. Címe: _____ város/község
_____ közterület _____ közt. jellege _____ hsz. _____ ép. _____ lh. _____ em. _____ ajtó
2. Helyrajzi száma: _____ / _____ / _____ / _____

V. Az építmény fajtája

- Egylakásos lakóépületben lévő lakás
- családi ház
- sorház
- láncház
- kastély, villa, udvarház
- egyéb: _____
- Többlakásos lakóépületben vagy egyéb épületben lévő lakás
- társasházi lakás
- lakásszövetkezeti lakás
- egyéb: _____
- Üdülő
- üdülő
- hétvégi ház
- apartman
- nyaraló
- csónakház
- egyéb: _____

VI. Az építményadó alapja:

1. Az építmény hasznos alapterülete: _____ m²

VII. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvényben (Htv.) biztosított törvényi adómentesség igénybevétele:

1. Szükséglakás (Htv. 13. § a) pontja)
2. Kizárólag az önálló orvosi tevékenységről szóló törvény szerinti házi orvos által nyújtott egészségügyi ellátás céljára szolgáló helyiség(ek) hasznos alapterülete: _____ m²
3. Alanyi adómentesség az 1990. évi C törvényben 3. § (2)-(3) bekezdése szerint (mentesség feltételeiről minden év május 31-ig nyilatkoznia kell)

VIII. Nyilatkozat a műemléképület felújításához kapcsolódó adómentesség igénybevételéről:

1. Nyilatkozom, hogy a Htv. 13/A. §-a szerinti adómentességet igénybe kívánom venni:
2. Az építési, vagy örökségvédelmi engedély jogerőre, vagy véglegessé válásának időpontja:
 év hó nap

IX. Az önkormányzati rendeletben rögzített adómentesség, adókedvezmény igénybevétele:

1. Önkormányzati rendeleti adóalap-mentesség: _____ jogcímen mentes terület nagysága:
_____ m²
2. Önkormányzati rendeleti adókedvezmény: _____ jogcímen.

X. Több adómérték esetén az adómérték megállapításához szükséges tények, adatok:

Adókötelezettség keletkezése esetén az előző tulajdonos neve, címe: _____

Adókötelezettség megszűnése esetén az új tulajdonos neve, címe: _____

XI. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy az adatbejelentésben szereplő adatok a valóságnak megfelelnek.

helység év hó nap

_____ Az adatbejelentő vagy képviselője aláírása



Monorierdő Község Önkormányzata
2213 Monorierdő, Szabadság u. 50/A.
Telefon: 06-29-419-103
Fax: 06-29-619-390
E-mail: titkarsag@monorierdo.hu



KÉRELEM

Ápolási célú települési támogatás megállapítása iránt

I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok

1. Személyes adatok:

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Adóazonosító jele:.....

Állampolgársága:.....

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat:

Kérelmező telefonszáma:

Az ápolat telefonszáma:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok

Az igénylő nyilatkozik, hogy:

- kora, egészségi állapota alapján alkalmas az ápolat személy gondozási és ápolási igényére tekintettel a feladat ellátására
- regisztrált álláskereső és aktív korúak ellátására, munkanélküliek ellátására, társadalombiztosítási ellátására, valamint nyugellátásra nem jogosult
- családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, és vagyonnal nem rendelkeznek
- nem jogosult az Szt. 41. §-a alapján ápolási díjra
- a 18. életévét betöltött tartós beteg személy háztartásában az igénylőn kívül ápolásra, gondozásra alkalmas más személy nincs
- az ápoló és az ápolat között tartási, életjáradéki vagy öröklési szerződés nem áll fenn

II. A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Társadalombiztosítási azonosító jele	Családi kapcsolat megnevezése	Közeli hozzátartozó születési ideje	Megjegyzés
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

A kérelmező lakásának használati jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezet, egyéb:

A lakás nagysága: m², fenntartási költsége: ,-Ft/hó.

III. JÖVEDELEM NYILATKOZAT

(Jövedelmek esetében az igazoló dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből közfoglalkozatásból származó			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

Egy hónapra jutó nettó jövedelem:Ft.

Egy főre jutó nettó havi jövedelem: Ft.

A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:

.....
.....
.....
.....

II. Az ápolts személyre vonatkozó adatok

1. Személyes adatok:

Neve:

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):

Lakóhelye:

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Ha az ápolts személy nem cselekvőképes, a törvényes képviselő neve:

A törvényes képviselő lakcíme:.....

Ha az ápolts személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat

- Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat a méltányossági ápolási díjat/kiegészítő ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.
- Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék.

Hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a méltányossági ápolási díj megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák.

Dátum: 20.....

.....
az ápolást végző személy aláírása

.....
az ápolts személy vagy törvényes
képviselőjének aláírása

IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY

az ápolási díj megállapításához/felülvizsgálatához

(Az ápolat személy háziiorvosa tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születési hely, év, hó, nap:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

Súlyosan fogyatékos

*súlyos fogyatékoságának jellege: látássérült hallássérült értelmi sérült mozgássérült,
vagy

Tartósan beteg

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

3 hónapnál hosszabb, vagy

3 hónapnál rövidebb.

Dátum:

.....
háziiorvos aláírása
munkahelyének címe

P. H.

(*Amennyiben az ápolat személy halmozottan fogyatékos, ezt a tényt jelölni szükséges az igazoláson !)

Tájékoztató a háziiorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

1. *Súlyosan fogyatékos személy az, akinek*

a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,

b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,

c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),

d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.

2. *Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.*

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Kérjük, szíveskedjen pontosan és olvashatóan kitölteni a kérelmet! Továbbá kérjük, hogy ezen a tájékoztatón felsorolt igazolásokat – az Ön(ök) helyzetére vonatkozóan – maradéktalanul csatolja a kérelméhez, mert csak a hiánytalanul felszerelt kérelmek alapján tudunk ügyében érdemben döntést hozni! Tájékoztatjuk, - ha kéri -, hogy más hatóságtól szerezzük be az Ön által megjelölt adatra vonatkozó igazolást, ezt írásba kell foglalnia, mely az Ön személyes adata tekintetében adatkezeléshez, illetve továbbításhoz való hozzájárulásnak minősül. Ügyének elbírálása ezáltal hosszabb időt vesz igénybe.

1. Kérjük, hogy a pontos adategyeztetés érdekében a kérelmező személyi igazolványát/lakcímkártyáját/TAJ kártyáját (vagy annak másolatát) bemutatni szíveskedjenek!

2. A jövedelmi adatok kitöltéséhez

2.1. Abban az esetben, ha a kérelmező a méltányossági ápolási díjra való jogosultság megállapítását kéri, ahhoz szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

2.2. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

2.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

2.4. Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs,

b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek),

c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) és c). pontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

2.5. **Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény (a továbbiakban: Szjtv.) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv. 27. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott bevételt, valamint a Szjtv. 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

2.5.2. **Elismert költségnek** minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

2.5.3. **Befizetési kötelezettségnek** minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített **vállalkozói** adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával. Ha a mezőgazdasági **őstermelő** adóévi őstermelésből származó bevétele nem több a kistermelés értékhatáránál (illetve ha részére támogatást folyósítottak, annak a folyósított támogatással növelt összegénél), akkor a bevétel csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetőleg állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel.

2.5.5. **Nem minősül jövedelemnek**, így nem kell feltüntetni a jövedelmek között

a rendkívüli települési támogatást, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsoökkentési támogatást, valamint a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a gyógyszerkiadások viseléséhez és a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást és az a melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a székporúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzügyi közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást;

a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevételt, az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékének azon részét, amelyből az eladást vagy átruházást követő egy éven belül az eladó vagy átruházó saját, vagy közeli hozzátartozója életvitelszerű, tényleges lakhatásának célját szolgáló ingatlan vagy vagyoni értékű jog vásárlására kerül(t) sor, valamint az elengedett tartozást, illetve a megszűnt kötelezettséget, ha a tartozás elengedésére vagy a kötelezettség megszűnésére a természetes személyek adósságrendezési eljárásában, továbbá közüzemi szolgáltatás szolgáltatója, illetve pénzügyi intézmény által, az adós megélhetését veszélyeztető szociális helyzete miatt került sor.

2.5.6. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást

helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5.7. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.5.8. A havi jövedelem kiszámításakor rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt kapott összeget, nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.5.9. Jövedelem típusai:

2.5.9.1. „Nyugdíj vagy nyugdíjszerű ellátásként” kell feltüntetni az öregségi nyugdíjat, az özvegyi nyugdíjat, a baleseti hozzátartozói nyugellátást, a mezőgazdasági járadékot, a korhatár előtti ellátást, a szolgálati járandóságot, a balettművészeti életjáradékot, az átmeneti bányászjáradékot, a rokkantsági ellátást, a rehabilitációs ellátást, a bányászok egészségkárosodási járadékát, a rokkantsági járadékot, a rehabilitációs járadékot, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásait.

2.5.9.2. „Keresőtevékenységből származó jövedelemnek” minősül minden olyan bevétel, amely munkavégzésből származik (például: munkabér, megbízási díj, vállalkozásból származó jövedelem).

2.5.9.3. „Egyéb jövedelmek” között kell feltüntetni a táppénzt, a gyermekgondozást segítő ellátást, a gyermeknevelési támogatást, a munkügyi szervek, a járási hivatal vagy az önkormányzat által folyósított pénzbeli ellátásokat (például: álláskeresői támogatás, egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, foglalkoztatást helyettesítő támogatás, ápolási díj), valamint azon jövedelmeket, amelyek az előző két rovatban nem tüntethetők fel.

2.5.10. A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

2.5.11 A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és vele egy lakásban élő közeli hozzátartozó(k) részéről a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolásokat:

- **nyugdíjas esetében** a Nyugdíjbiztosító Igazgatóság által az év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolatát a folyósítás jogcíméről és összegéről, valamint a kérelem beadását megelőző 1 havi nyugdíjigazolás (szelvény vagy banki igazolás) fénymásolatát;

- **munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben, táppénzellátásban részesülő esetében** a munkáltató által kiadott igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó keresetéről;

- **Munkügyi Központ által folyósított ellátás** esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző egy hónap szelvényének másolatát;

- **azon kérelmezővel együtt élő közeli hozzátartozók, akik állástalanok**, a munkügyi központ által kiállított hatósági bizonyítványt kell benyújtaniuk arról, hogy az álláskereső nyilvántartásában szerepelnek;

- **vállalkozó esetén** a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételesen havi bontásban – könyvelő által kiadott igazolást (a vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével);

Amennyiben ezen időszak alatt táppénzellátásban is részesült, annak nettó összegét igazoló dokumentum(ok) fénymásolatát is kérjük csatolni !

- **őstermelő esetén** az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételes bontásban - szóló igazolás; Az őstermelő/könyvelője által kiadott – tételes – igazoláson fel kell tüntetni, hogy a nettó összeg az igazolt költségekkel csökkentésre került, s az őstermelői tevékenységből származó mindennemű jövedelem az értékesítési betétlapon maradéktalanul feltüntetésre került;

- **árvaellátás folyósítása esetén** az előző havi szelvényen kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött év eleji összesítő fénymásolatát (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult az elutasító/megszüntető határozat fénymásolata)

- **válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség fénymásolatát**, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről 1 hónapra visszamenőleg szelvényt vagy igazolást (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset fénymásolatát)

- **tartós jövedelemcsökkenés esetén** a rendszeres pénzellátás megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát; vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról, társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről szóló dokumentum fénymásolatát;

- **tankötelezett korhatárt már betöltött gyermek(ek) esetén** a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló dokumentum – a tagozat jelölésével –fénymásolatát;

- **az előző havi ösztöndíj összegéről oktatási intézmény által kiadott hivatalos igazolást**, amennyiben nem részesül ösztöndíjban az erről szóló hivatalos dokumentum fénymásolatát;

- **gyámkirendelő és/vagy gondnokság alá helyezésről szóló határozat fénymásolatát;**

- **tartósan beteg állapot fennállása esetén** a magasabb összegű családi pótlék, rokkantsági járadék, saját jogú rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló irat másolatát;

- **autista, testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos állapot fennállása esetén** a magasabb összegű családi pótlék, vakok személyi járadéka, fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló irat;

- **amennyiben nem magyar állampolgár**, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát;

3. Továbbá csatolni szükséges

- a háziorvos által kiállított igazolást arról, hogy az ápolat tartósan beteg, állandó és tartós gondozásra szorul. Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a gondozás várható időtartamát,

- a kérelmező adó- és tájkaártyájának fénymásolatát, ápolat lakcímkártyájának fénymásolatát;

- magánnyugdíjpénztári tagságról szóló nyilatkozatot, valamint szerződés fénymásolatát

- utolsó rendszeres pénzellátása megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát